

**EESTI KEEL (VÕÕRKEELENA)
ÕPPEKAVA**

2016 aastal

SISUKORD

Sissejuhatus.....	3
Õppe eesmärgid.....	3
Õppeaja kestus	3
Õpilase kooli vastuvõtmise ja koolist väljaarvamise kord.....	4
Ainekava	4
Oodatavad õpitulemused keele osaoskuste kaupa	7
Õppeainete valiku võimalused ja tingimused	8
Kursuse lõpetamise nõuded	8

Sissejuhatus

`Macte Keeltekooli eesti keele õppekava` on õpingute alusdokument; mis määrab kindlaks: õppe eesmärgid, õppeaja kestuse, õpilase kooli vastuvõtmise ja koolist väljaarvamise korra, õppeainete loend ja mahu, ainekava, oodatavad õpitulemused keele osaoskuste kaupa, õppeainete valiku võimalused ja tingimused ning kursuste lõpetamise nõuded. Õppekava kuulub üldkultuuri valdkonda. Õppekava koostamisel on lähtunud erakooliseadusest, huvikooli seadusest huviharidusstandardist ja Macte Keeltekooli põhikirjast.

Õppe eesmärgid

Macte Keeltekooli eesti keele õppe eesmärgid lähtuvad huviharidusstandardist. Õpe põhineb õpilaste osalusel ja vabal tahtel ning õpilaste võrdsel kohtlemisel. Õpe toetab õpilaste arengut, iseseisvust, omaalgatust, initsiatiivi ja aktiivsust, pakub nendele eduelamusi ja tunnustust, arendab loovust ja sotsiaalseid oskusi, on avatud, positiivne ja julgustav. Õppekorralduses kasutatakse erinevaid õppevorme-ja meetodeid, sealhulgas mängud, laulud, näitused, keeleõppe tarkvara, võistlused, keeleõppelaagrid, jne.

Eesti keele õppe eesmärgid on:

- pakkuda õpilastele vanuses 5 kuni 18 aastani kvaliteetseid õppeprogramme püsiva ning süstematiseeritud eesti keele omandamiseks;
- arendada õppurite eesti keele osaoskusi (kuulamine; lugemine; suuline suhtlus; suuline esitus; kirjutamine);
- äratada huvi Eesti kultuuri vastu;
- kergendada keelebarjäärist üle saamist;
- toetada õpilaste kujunemist hästi toimetulevaks ühiskonnaliikmeks.

Õppeaja kestus

Macte Keeltekool pakub keele kursusi aastaringelt. Eesti keele õpe toimub viiel erineval keeleoskustasemel: läbimurre, eelkooli õpilastele; esmane keeloskus, põhikooli I kooliastme õpilastele; suhtluslävi, põhikooli II kooliastme õpilastele; edasijõudnu tase, põhikooli III kooliastme õpilastele ning vaba suhtluse pädevus, gümnaasiumi õpilastele. Ühe keeleoskustaseme maht on 140 õppetundi (70 tundi aastas). Õppetöö toimub päevases ja/või õhtuses vormis tunnijaotuskava alusel, õpilaste vabal ajal, üldhariduskooli või lasteaia õppetöö välisel ajal. Õpe toimub 2 korda nädalas (2 akadeemilist tundi) õpperühmades (kuni 14 inimest) või individuaalselt. Üks akadeemiline tund

kestab 45 minutit koolis ja 30 minutit lasteaias.

Õpilase kooli vastuvõtmise ja koolist väljaarvamise kord

Kooli võivad õppima asuda isikud; kes on vähemalt 5 aastased. Õppes osalemiseks ei vaja õpilane eelnevaid teadmisi eesti keelest ega kultuurist. Õpilasel peab olema huvi õpitava vastu ning tahtmine osaleda õppetöös. Õppuri kooli vastuvõtt toimub lapsevanema või õppuri seadusliku esindaja kirjaliku registreerimislehe esitamise alusel. Õpilane arvatakse koolist välja:

- lapsevanema või lapse eestkostja kirjaliku sooviavalduse põhjal;
- kui õppemaks on tasumata arve esitamisest ühe kuu möödumisel;
- kui õpilane halvab oma tegevusega kooli mainet ja rikub materiaalseid väärtusi;
- kui ta on põhjendamatult puudunud vähemalt 8 õppetundi.

Ainekava

I kursus, eelkooli õpilastele (140 õppetundi)

Kursuse oodatavad õpitulemused:

I kursuse edukalt lõpetanu mõistab ja kasutab igapäevaseid väljendeid ja lihtsamaid fraase, et oma vajadusi rahuldada. Oskab ennast ja teisi tutvustada ning pärida elu koha, tuttavate inimeste ja asjade järele ning vastata sama ringi küsimustele. Suudab suhelda lihtsas keeles, kui vestluspartner räägib aeglaselt ja selgelt ning on valmis aitama.

Õppesisu:

Sõnavara ja kõnearendus: tähestik; tervitamine ja tutvumine; kodu; pereliikmed ja sugulased; vanus; numbrid; põhi- ja järgarvud; kuupäevad; nädalapäevad; kuud; aastaajad; loomad; igapäevased nimi-; omadus- ja tegusõnad; ametid; toidukaubad; emotsioone väljendavad sõnad; viisakusväljendid; kehaosad; värvid; ilma kirjeldamine; elukutsed ja asutused; igapäevategevused; päevaplaan; pühad ja tähtpäevad; palved.

Grammatika: sõnade järjekord lauses; asesõnad; küsisõnad; arvsõnad; kaassõnad; tegusõna pööramine; olevik; liht- ja täisminevik; ainsus ja mitmus; jaatus ja eitus; ma- ja da-infinitiiv; käänamine kõigis käänetes; käskiv ja tingiv kõneviis.

II kursus, põhikooli I kooliastme õpilastele (140 õppetundi)

Kursuse oodatavad õpitulemused:

II kursuse edukalt lõpetanu mõistab lauseid ja sageli kasutatavaid väljendeid, mis seostuvad talle

oluliste valdkondadega (näiteks info enda ja pere kohta, sisseostude tegemine, kodukoht, töö). Tuleb toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat info vahetust tuttavatel teemadel. Oskab lihtsate fraaside ja lausete abil kirjeldada oma perekonda, teisi inimesi ja elutingimusi ning väljendada oma vajadusi.

Õppesisu:

Sõnavara ja kõnearendus: aadress ja telefoninumber; helistamine; isikuandmed; elukoht (korter); olmetingimused; mööbliesemed ja kodutehnika; kellaaljad; toiduained ja kööginõud; transport; tervis ja enesetunne; kuupäevad ja küsimus *millal?*; spordialad; ametid; riided; jalanõud; riigid; rahvused ja keeled; suvi ja puhkus; raha; ilm ja ilmaateated; haridus; elukutsed ja isikuomadused; harjumused ja tavad; õnnesoovid.

Grammatika: käänded; ma-tegevusnimi (-ma; -mas ja -mast); dainfinitiiv; pööramine olevikus; minevikus ja täisminevikus; põhi- ja järgarvud ning nende käänamine; omadussõna võrdlusastmed; määrsõnad (lihtsalt; alati; mõnikord; hästi; halvasti jne); sidesõnad (ja; aga; kuid jne); tagasõnad (lähedal, juures, kõrval jne); lõpetamata ja lõpetatud tegevus; oleviku kesksõna. Lause mudelid: Kes on kus? Mis on kus? Kes mida teeb? Kes midategi? Kelle oma? Kellel on mis? Kellel on missugune mis? Kes mida näeb? Kes mida nägi? Kes on missugune? Mis on missugune? Kes kus käib? Kes mida mängib? Kes kellelt küsib? Kes keda aitab? Millal? Mitu? Mitmes? Mitmendas klassis? Mitmendal?

III kursus, põhikooli II kooliastme õpilastele (140 õppetundi)

Kursuse oodatavad õpitulemused:

III kursuse edukalt lõpetanu mõistab kõike olulist endale tuttavatel teemal, nagu töö, kool, vaba aeg vm. Oskab koostada lihtsat teksti tuttavatel või enda jaoks huvipakkuval teemal. Oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning lühidalt põhjendada-selgitada oma seisukohti ja plaane.

Õppesisu:

Sõnavara ja kõnearendus: tänane, homme ilm; ootamatud olukorrad; vaba aeg; harrastused; puhkus; lemmiktegevus; olme; kodu; lemmikloomade pidamine; teenindus; reisibüroo; haridus ja töö; kalendritähtpäevad; arvsõna 1-1000; suhted teiste inimestega; telefonikõnede alustamine ja lõpetamine; olulisemad viisakusfraasid: tervitamine, hüvastijätt, vabandamine, tänamine, viisakas pöördumine, palve esitamine; ohu- ja hoiatusteated; kaastunde väljendamine.

Grammatika: mitmuse omastav ja mitmuse osastav kääned; minevikuvormid (liht- ja täisminevik); tingiv kõneviis; käskiv kõneviis; umbisikuline tegumood; eessõnad; tagasõnad; ma- ja da-

infinitiiv;vormid -ma-; -mas; -mast; -mata; -des; kesksõna; lõpetamata ja lõpetatud tegevus; modaalverbid; ühendverbid; omadussõna võrdlusastmed; eitus.

Kirjutamine: uute sõnade kirjutama õppimine; lausete moodustamine uute sõnadega; lünkharjutuste tegemine; dialoogide ja sõnumite koostamine; kirja kirjutamine tuttavale; eluloo kirjutamine; isikliku ankeedi täitmine; õnnitluskaartide saatmine. Dokumendid, blanketid, avaldused.

IV kursuse, põhikooli III kooliastme õpilastele (140 õppetundi)

Kursuse oodatavad õpitulemused:

Kursuse tulemusena mõistab õpilane keerukate abstraktsel või konkreetisel teemal tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma. Suudab spontaanselt ja ladusalt vestelda sama keele emakeelse kõnelejaga. Oskab paljudel teemadel luua selget, üksikasjalikku teksti ning selgitada oma vaatenurka, kaaluda kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi.

Õppesisu:

Sõnavara ja kõnearendus: sünonüümid ja fraasid; vanasõnad ja ütlused; olmetarbed; sõiduvahendid; geograafia ja loodusega seotud sõnavara; liiklus ja liiklusmärkide tähendused; töökohaga seotud sõnavara; parlamendivalimiste ja Eesti ajalooga seotus sõnavara; ajaloolised inimesed; rahvused; isikuomadused; toiduained; kodu ja elamistingimused; koduost; töö ja töötus; palk; raha; CV ja tööintervjuu; majandus ja ühiskond; keskkond ja geograafia Eesti Vabariigi; riigi sümbolid; riik ja riiklikud asutused; Eesti loodus - kliima; aastaajad; puud; lilled; seemned; ravimtaimed; valimised; inimesed ja suhted; lohutamine; kiitmine; laimamine; viisakas keeldumine; käsud; keelud; palved; transport ja kommunikatsioon; kaubandus ja teenindus; keerulised olukorrad ja õnnetusjuhtumid; tervis ja eluviis (sportimine; taastusravi ja Eesti tervisekeskused); kultuur (nt rahvakalender; pühad; luule) ja ajalugu; reisimine ja turism: Eesti kaunid paigad ja vaatamisväärsused; puhkamisvõimalused väljapool Eestit; loodus ja maavarad.

Grammatika: aeg (olevik-tulevik; liht- täis- ja enneminimevik); ma- ja da-infinitiivi kasutamine; ühend- ja väljendtepusõnad; kõneviisid (kindel; käskiv; kaudne); umbisikuline tegumood; käändsõnade moodustamine; tegija- ja teonimi; des-vorm; keskõnad; mäarsõnad; omadussõnad ja nende võrdlusastmed; ees- ja tagasõnad; käänded (sihitise käänded; kohakäänded); ühildumine; sidesõnad.

Kirjutamine: esse (180 sõna) vastavalt teemale (nt hariduse; meditsiini jm); analüüs (nt graafiku andmete põhjal); väide; ametikiri; teate kirjutamine.

V kursus, gümnaasiumi õpilastele (140 õppetundi)

Kursuse oodatavad õpitulemused:

V kursuse edukalt lõpetanu mõistab pikki ja keerukaid tekste; tabab ka varjatud tähendust; oskab end spontaanselt ja ladusalt mõistetavaks teha; väljendeid eriti otsimata; oskab kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii avalikes; õpi- kui ka tööoludes; oskab luua selget; loogilist; üksikasjalikku teksti keerukatel teemadel; kasutades sidusvahendeid ja sidusust loovaid võtteid.

Õppesisu:

Sõnavara ja kõnearendus: kultuur ja looming; rahva ajalooline kultuurimälu; oma rahva kultuuriloo tutvustamine; loova mõtte arendamine kogemuse kaudu; loomeprotsessi soodustavad või takistavad tegurid; rahvapärимused; muistendid; muinasjutud; vanasõnad; kõnekäänud kui rahvatarkuse varamu; tavad; uskumused; inimestevaheline suhtlus; meedia kui suhtluskanal ja – vahend; ajakirjanduse analüüs; töö ja ettevõtlus; äriregister; stardiabi; CV- keskus; töötajate leidmine; reklaam; veebilehe vajalikkus; töölepingud; osaline ja täistööaeg; graafikute kirjeldamine ja analüüsimine; Eesti ja teised riigid ning riigieelarve; omariiklus ja kodanikuks olemine; riigikaitse; geograafiline asend ja kliima; rahvastik: põhirahvas; muukeelne elanikkond; uusimmigrandid; mitmekultuuriline ühiskond; rahvuslik identiteet; kultuuritraditsioonid; kodukoha lugu; Eesti kui ELi liikmesmaa; tuntumad Eesti firmad.

Kirjutamine: Kokkuvõtete kirjutamine; loovkirjutamine (nt blogi; essee; artikkel; retsensioon; kokkuvõte; tõlge jm); veebilehe koostamine; arutluse kirjutamine; graafikute; diagrammide; tabelite analüüside kirjutamine; ettekande kirjutamine; poolt- ja vastuargumendid; kirjalik artiklite analüüs.

Grammatika: õpitud käänete kordamine; järgarvsõnade käänamine; sisekohakäänded; kaassõnad (*ees; juures; taga*); modaaltegu sõnad; täis- ja osasihitis; Saav kääne (*kui kauaks?*); ühendtegu sõna (*edasi/tagasi + verb*); ühildumine (*vastama kellele? millele? mida?; küsima mida? kellelt?; tänama keda? mille eest?*); ühendtegu sõna (*sisse/välja + verb; ära + verb*); arvsõna osastav; sõnatuletus; nimisõnaliited *-line; -nik*; omadussõnaliited *-lik; -line*; tegusõnad; ühendtegu sõna (*ette; läbi + verb*); nimisõnaliide *-ke*; omadussõnaliide *-ne*; tegusõna põhivormid; umbisikuline tegumood; kohamäärsõnad; i-ülivõrre.

Oodatavad õpitulemused keele osaoskuste kaupa

	I kursus	II kursus	III kursus	IV kursus	V kursus
MÕISTMINE	Saab aru tuttavatest sõnadest ja fraasidest, mis puudutavad mind, minu perekonda ja minu vahetut ümbrust, kui inimesed räägivad aeglaselt ja selgelt.	Saab aru fraasidest ja sageli kasutatavatest sõnadest, mis on vahetult seotud mulle oluliste valdkondadega (näiteks info minu ja mu perekonna kohta, sisseostude tegemine, kodukoht, töö). Saab aru lühikeste, lihtsate ja selgelt väljähääldatud ütluste põhisisust.	Saab aru põhilisest infost selges tavakõnes tuttavalt teemal: töö, kool, vaba aeg jne. Saab aru aeglaselt ja selgelt edastatud raadio- või tele-saadete põhisisust, kui need käsitlevad päevateemasid või mulle huvitavaid teemasid.	Saab aru pikematest kõnedest ja ettekannetest ning tuttava teema puhul isegi nende keerukamatest nüanssidest. Saab aru enamiku teleuudiste, publitsistikasaadete ja filmide sisust.	Saab aru pikemast tekstist isegi siis, kui see pole selgelt liigendatud ja seosed on esitatud kas kaudselt või vihjamisi. Saab suurema vaevata aru tele-programmidest ja filmidest.

	Saab aru tuttavatest nimedest, sõnadest ja väga lihtsatest lausetest näiteks sihtidel, plakatitel või kataloogides.	Saab aru väga lühikestest lihtsatest tekstidest. Oskab leida eeldatavat spetsiifilist infot lihtsatest igapäevatekstidest (näiteks reklaamid, töopakumised, prospektid, menüüd, sõiduplaanid), samuti saab aru lühikestest lihtsatest isiklikest kirjades.	Saab aru tekstidest, mis koosnevad sagedamini esinevatest või minu tööga seotud sõnadest. Saab aru sündmuste, mõtete ja soovide kirjeldusest isiklikes kirjades.	Saab aru aktuaalsetel teemadel kirjutatud artiklitest, kus autorid väljendavad mingeid kindlaid seisukohti või vaatenurki. Saab aru tänapäevasest proosast.	Saab aru pikkadest ja keerulistest tekstidest, nii olustikulistest kui ka kirjanduslikest, tajudes nende stilistilist eripära. Saab aru erialastest artiklitest ja pikematest tehnilistest juhenditest isegi siis, kui need ei puuduta vahetult minu eriala.
RÄÄKIMINE	Oskab lihtsal viisil suhelda tingimused, et vestluspartner aeglaselt räägib, vajadusel öeldut kordab või ümber sõnastab ning mind vestlemisel aitab. Oskab küsida lihtsaid küsimusi ja neile vastata.	Saab hakkama igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsust ja lihtsat infovahetust tuttavatel teemadel. Oskab kaasa rääkida, ehkki ma ei oska veel ise vestlust juhtida.	Saab enamasti keelega hakkama maal, kus see on kasutusel. Oskab ettevalmistuseta vestelda tuttav, huvitaval või olulisel teemal: pere, hobid, töö, reisimine ja päevasündmused.	Oskab vestelda piisavalt spontaanselt ja ladusalt, nii et suhtlemine keelt emakeelena kõnelevate inimestega on täiesti võimalik. Saab aktiivselt osaleda aruteludes tuttavatel teemal, oskab oma seisukohti väljendada ja põhjendada.	Oskab end mõistetavaks teha ladusalt ja spontaanselt, väljendeid eriti otsimata. Oskab kasutada keelt paindlikult ja tulemuslikult nii ühiskondlikel kui ka tööalastel eesmärkidel. Oskab avaldada mõtteid ja arvamusi ning vestluses teemat arendada.
	Oskab kasutada lihtsaid fraase ja lauseid kirjeldamiseks kohta, kus elan ja inimesi, keda tunnen.	Oskab kasutada mitmeid fraase ja lauseid, et kirjeldada oma perekonda ja teisi inimesi, elutingimusi, hariduslikku tagapõhja, praegust või eelmist tööd.	Oskab lihtsate seostatud lause-tega kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja kavatsusi. Oskab lühidalt põhjendada ning selgitada oma seisukohti ja plaane. Oskab edasi anda jutu, raamatu ja filmi sisu ning kirjeldada oma muljeid.	Oskab selgelt ja üksikasjalikult käsitleda ainet laias teemaderingis, mis puudutab minu huvialasid. Oskab selgitada oma seisukohti aktuaalsetel teemadel, tuues välja eri arvamuste poolt- ja vastuargumendid.	Oskab keerulisi teemasid täpselt ja üksikasjalikult kirjeldada, välja tuua alateemad ja olulisemad punktid ning teha kokkuvõtet.
KIRJUTAMINE		Oskab teha märkmeid ja koostada väga lihtsat isiklikku kirja, näiteks kellegi tänamiseks.	Oskab koostada lihtsat seostatud teksti tuttav või mulle huvi pakuval teemal. Oskab kirjutada isiklikku kirja, milles kirjeldan oma kogemusi ja muljeid.	Oskab kirjutada selgeid ja detailseid tekste mulle huvi pakuvas teemaderingis. Oskab kirjutada esseed, aruannet või referaati, edastamaks infot ning kommenteerides ja põhjendades oma seisukohti. Oskab kirjutada kirju, milles tõstan esile kogemuste ja sündmuste mulle olulisi aspekte.	Oskab ennast väljendada selges, hästi liigendatud tekstis, avaldades oma arvamust vajaliku põhjalikkusega. Oskab kirjutada kirja, esseed või aruannet keerukal teemal ja esile tõsta olulisemat. Oskab lugejast lähtuvalt kohandada oma stiili.

Õppeainete valiku võimalused ja tingimused

Õpilased saavad valida rühma vastavalt ealisele tasemele ja keelealastele oskustele järgmiselt: läbimurre, eelkooli õpilastele; esmane keeloskus, põhikooli I kooliastme õpilastele; suhtluslävi, põhikooli II kooliastme õpilastele; edasijõudnu tase, põhikooli III kooliastme õpilastele ning vaba suhtluse pädevus, gümnaasiumi õpilastele.

Kursuse lõpetamise nõuded

Kursuse lõpetamiseks sooritavad õpilased koolisisese keeleksami.

Eksami tulemusi hinnatakse sajaballisüsteemis:

- 90–100 punkti («väga hea») hinnatakse suulist vastust (esitust) või kirjalikku tööd, kui see on täiel määral kursuse eesmärkidele/nõuetele vastav.
- 70–89 punkti («hea») hinnatakse tulemust, kui see on üldiselt kursuse eesmärkidele/nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi.
- 45–69 punkti («rahuldav») hinnatakse tulemust, kui see on üldiselt kursuse eesmärkidele/nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu.
- 20–44 punkti («puudulik») hinnatakse tulemust, kui see on osaliselt kursuse eesmärkidele/nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu.
- 0–19 punkti («nõrk») hinnatakse tulemust, kui see ei vasta kursuse eesmärkidele/nõuetele.

Kursuse lõpetamiseks peab õpilane täitma kõik õppekavaga kehtestatud nõuded. Kursuse lõpetamisel

antakse õpilasele Kooli tunnistus.

Kinnitan

Svetlana Šiškina

Macte OÜ juhatuse liige