

EESTI KEELE

SUHTLUSKURSUS (B2-C1)



TÄIENDUSKOOLITUSASUTUSE NIMETUS

Macte OÜ

ÕPPEKAVA NIMETUS

Eesti keele suhtluskursus (B2-C1)

ÕPPEKAVARÜHM

Keeleõpe

SIHTRÜHM

Täiskasvanud õppijad, kelle eesti keele oskus on vähemalt B2-tasemel ning kes soovivad muuta oma keelekasutuse ladusamaks, täpsemaks ja loomulikumaks ning arendada suhtlusoskust töö-, õppe- ja ühiskonnaelus kuni C1-tasemele omase iseseisva ja paindliku keelekasutuseeni.

ÕPINGUTE ALUSTAMISE TINGIMUSED

Õpingute alustamise eelduseks on vähemalt B2-tasemele vastav eesti keele oskus. Keeletaset hinnatakse vajadusel kirjaliku ja suulise tasemetesti ning lühikese vestluse abil. Kursus ei ole algtaseme kursus: õppija peab suutma osaleda pikemas vestluses, mõista tavapärast meedia- ja tööalast infot ning koostada sidusat teksti.

ÕPPE KOGUMAHT

Õppe kogumaht on 180 akadeemilist tundi, sealhulgas 120 akadeemilist tundi auditoorset ja/või veebipõhist kontaktõpet ning 60 akadeemilist tundi iseseisvat õppetööd. Üks akadeemiline tund kestab 45 minutit.

ÕPPE EESMÄRK

Koolituse eesmärk on arendada õppija eesti keele suhtluspädevust B2-tasemelt C1-taseme suunas, et õppija suudaks väljendada end ladusalt ja nüansirikkalt, argumenteerida, osaleda keerukamates töö- ja ühiskonnaalastes aruteludes, mõista autentseid tekste ning kohandada oma keelekasutust vastavalt olukorrale, eesmärgile ja suhtluspartnerile.

ÕPIVÄLJUNDID

Koolituse lõpuks õppija:

- osaleb ladusalt ja enesekindlalt vestlustes ning aruteludes, väljendab ja põhjendab oma arvamust ning reageerib vestluspartnerile;
- mõistab pikemaid suulisi tekste, vestlusi, intervjuusid ja ettekandeid ning eristab nende põhiideid ja kõneleja hoiakuid;
- väljendab end selgelt ja struktureeritult töö-, igapäeva- ja ühiskonnaelu teemadel ning esitab lühikesi suulisi ettekandeid;
- kasutab suhtluses mitmekesist ja olukorrale sobivat sõnavara, väljendeid ja fraseologisme ning kohandab oma kõneviisi ametlikus ja mitteametlikus suhtluses;
- kasutab suhtlemisel keerukamaid grammatilisi konstruktsioone ja siduvaid väljendeid ning oskab märgata ja parandada oma tüüpilisi keele- ja hääldusvigu;
- kasutab eesti keelt aktiivselt ja iseseisvalt erinevates suhtlusolukordades ning keelekeskkonnas.

ÕPPESISU JA TEEMAD

SUHTED JA IGAPÄEVANE SUHTLUS

Alateemad: vestluse alustamine ja hoidmine, tutvumine, sõprussuhted ja lähisuhted, tunnete ja hoiakute väljendamine, nõustumine ja eriarvamus, small talk, huumor, viisakus ja delikaatsed teemad.

Suhtlusfookus: õppija harjutab loomulikku ja spontaanset vestlust, reageerimist vestluspartnerile ning oma mõtete ja tunnete täpset väljendamist.

TÖÖELU JA PROFESSIONAALNE SUHTLUS

Alateemad: tööülesanded ja vastutus, koosolekud, tööintervjuu, kolleegidega suhtlemine, ülesannete täpsustamine, tagasiside andmine ja vastuvõtmine, läbirääkimised ning probleemide lahendamine.

Suhtlusfookus: õppija harjutab professionaalset eneseväljendust, küsimuste esitamist, ettepanekute tegemist, arvamuse põhjendamist ja kokkulepete saavutamist.

ÕPPIMINE, ARENG JA TULEVIKUPLAANID

Alateemad: haridus ja koolitused, õppimiskogemus, keeleõpe, eneseareng, eesmärkide seadmine, tugevused ja arenguvajadused, karjäärivalikud ning tulevikuplaanid.

Suhtlusfookus: õppija kirjeldab oma kogemusi, põhjendab valikuid, räägib eesmärkidest ning osaleb aruteludes õppimise ja enesearengu teemadel.

MEEDIA, DIGIMAAILM JA TEHISINTELLEKT

Alateemad: uudised, sotsiaalmeedia, internetisuhtlus, digiharjumused, info usaldusväärsus, valeinfo, tehisintellekt, tehnoloogia mõju igapäeva- ja tööelule.

Suhtlusfookus: õppija võrdleb erinevaid arvamusi, kommenteerib uudiseid, väljendab kriitilist seisukohta ning põhjendab oma hinnanguid ja eelistusi.

ÜHISKOND JA ELU EESTIS

Alateemad: Eesti ühiskond, avalikud teenused, kogukond, kodanikuelu, õigused ja kohustused, ühiskondlikud muutused, elukeskkond ja aktuaalsed teemad.

Suhtlusfookus: õppija osaleb ühiskondlikel teemadel arutelus, põhjendab oma seisukohta, küsib täpsustavaid küsimusi ning reageerib teiste argumentidele.

EESTI KULTUUR JA KULTUURIDEVAHELINE SUHTLUS

Alateemad: Eesti kombed ja traditsioonid, tähtpäevad, kultuurisündmused, film, muusika, kirjandus, suhtlemistavad ning erinevate kultuuride sarnasused ja erinevused.

Suhtlusfookus: õppija jagab kultuurikogemusi, võrdleb erinevaid tavasid, väljendab arvamust ning selgitab kultuuridevahelisi erinevusi taktitundeliselt.

TERVIS, HEAOLU JA ELUSTIIL

Alateemad: tervislik eluviis, töö- ja eraelu tasakaal, stress, puhkus, sport, toitumine, vaimne heaolu, harjumused ning elukvaliteet.

Suhtlusfookus: õppija annab ja küsib nõu, kirjeldab probleeme ja kogemusi, arutleb valikute üle ning põhjendab oma soovitusi.

KESKKOND, LINN JA KESTLIK ELUVIIS

Alateemad: linn ja maa, elukeskkond, transport, tarbimine, taaskasutus, loodus, keskkonnaprobleemid ja kestlikud valikud.

Suhtlusfookus: õppija kirjeldab põhjuse-tagajärje seoseid, pakub lahendusi, võrdleb võimalusi ning kaitseb oma seisukohta arutelus.

TEENINDUS, KEERULISED OLUKORRAD JA LÄBIRÄÄKIMISED

Alateemad: teenindusolukorrad, kaebused ja pretensioonid, arusaamatused, probleemide selgitamine, kompromiss, kokkulepped ja konfliktide lahendamine.

Suhtlusfookus: õppija harjutab rahulikku ja viisakat suhtlust keerulistes olukordades, oma vajaduste selget väljendamist, lahenduste pakkumist ja kompromissi saavutamist.

KEELESTRUKTUURID JA KEELEKASUTUS

Grammatikat ja sõnavara ei käsitleta eraldiseisva teooriaplokina, vaid neid arendatakse teemade ja suhtlusülesannete kaudu. Fookuses on keerukamad lausekonstruktsioonid, rektsioon, sõnajärg, käändevormide täpsus, tegusõnavormid, ühend- ja väljendverbid, kesksõnad, ma- ja da-infinitiivi kasutus, siduvad väljendid, teksti sidusus, kollokatsioonid, stiiliregistrid, õigekiri, hääldus ja intonatsioon.

ÕPPEMEETODID

Koolitus põhineb kommunikatiivsel, ülesandepõhisel ja õppijakesksel keeleõppel. Tundides kasutatakse vestlusringe, paaris- ja rühmatööd, rollimänge, väitlusi, probleemülesandeid, juhtumianalüüse, autentsete audio- ja videomaterjalide kuulamist, artiklite analüüsi, esitlusi, kirjutamisülesandeid, keelemänge, sõnavara aktiveerivaid harjutusi ning individuaalset tagasisidet. Rõhk on reaalsel keelekasutusel: õppija räägib tunnis võimalikult palju.

ISESEISEV TÖÖ

Iseseisev töö hõlmab sõnavara- ja grammatikaülesandeid, autentsete tekstide lugemist ja kuulamist, lühikeste kirjalike tekstide koostamist, keelepäeviku pidamist, ettevalmistust aruteludeks ja esitlusteks ning eesti keele teadlikku praktiseerimist keelekeskkonnas. Õppija kogub kursuse jooksul isiklikku keeleportfooliot.

ÕPPEKESKKOND

Koolitust viiakse läbi Macte OÜ või koolituse tellija õpperuumides ning osaliselt või täielikult veebipõhises õppekeskkonnas, sõltuvalt koolitusvormist ja kokkuleppest. Auditoorne õpe toimub rühma- ja paaristööd võimaldavates ruumides, kus on esitlustehnika ja vajalikud õppevahendid. Veebipõhine õpe toimub turvalises keskkonnas (nt Zoom või Microsoft Teams), mis võimaldab reaalajas suhtlust, väikestes rühmades töötamist, ekraanijagamist ja kirjalikke ülesandeid. Veebiõppes osalemiseks vajab õppija stabiilset internetiühendust, kaamera ja mikrofoni arvutit. Veebirühma soovituslik maksimaalne suurus on kuni 14 osalejat.

ÕPPEMATERJALID

- Pesti, M., Ahi, H. „K nagu Kihnu“ – B2-taseme õppematerjal;
- Peial, E. „Eesti keel tasemele B2, C1“;
- Keelelend – eesti keele B2-taseme e-kursus;
- Eesti Keele Instituudi Sõnaveeb ja muud keeleallikad;
- autentset ajakirjandus-, raadio-, video- ja taskuhäälingumaterjalid (nt ERR);
- õpetaja koostatud töölehed, arutelu- ja rollimängukaardid, sõnavara- ja grammatikaharjutused.

HINDAMISMEETODID JA -KRITERIUMID

Hindamismeetod	Kirjeldus	Kriteerium
Jooksev suuline kujundava hindamine	Vestlused, rollimängud, arutelud ja rühmatöö.	Õppija väljendab mõtet sidusalt, reageerib partnerile, põhjendab seisukohta ja kasutab teemakohast sõnavara.

KOOLITUSE LÄBIMISEL VÄLJASTAVAD DOKUMENDID

- tunnistus juhul, kui õppija on osalenud vähemalt 75% kontaktõppes ning saavutanud lõpphindamisel vähemalt 60%;
- tõend juhul, kui õpiväljundite saavutamist ei hinnatud, lõpphindamise tulemus jäi alla 60% ja/või õppija osales vähem kui 75% kontaktõppest.

KOOLITUSE LÄBIVIIMISEKS VAJALIKU KVALIFIKATSIOONI, ÕPI- VÕI TÖÖKOGEMUSE KIRJELDUS

Koolitaja on eesti keele õpetaja, filoloogi või muu sobiva kõrgharidusega spetsialist, kellel on täiskasvanutele eesti keele õpetamise kogemus ning pädevus B2-C1 tasemel suhtlus-, kirjutamis- ja tekstioskuse arendamiseks.

ÕPPEKAVA KINNITAMISE AEG

23. august 2026